

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРАТСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15 мая 2024 года №57

хутор Братский

**О подготовке жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Братского сельского поселения Усть-Лабинского района**

**к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

# В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно - коммунального комплекса и социальной сферы Братского сельского поселения Усть-Лабинского района к устойчивой работе в осенне- зимний период 2024-2025 годов, руководствуясь статьями 7,15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1.Образовать комиссию по подготовке жилищно - коммунального комплекса и социальной сферы Братского сельского поселения Усть-Лабинского района к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов и утвердить ее состав, согласно приложению № 1.

2.Утвердить Положение о комиссии по подготовке жилищно - коммунального комплекса и социальной сферы Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, согласно при­ложению № 2.

3. Утвердить форму Паспорта готовности Братского сельского поселения Усть-Лабинского района в осенне-зимний период 2024-2025 годов, согласно приложению № 3.

4.Поручить комиссии по подготовке жилищно- коммунального комплекса (далее- комиссия) в течение июня-ноября 2024 года регулярно рассматривать вопросы по координации хода подготовки жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории Братского сельского поселения Усть-Лабинского района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

5.Всесторонне проанализировать итоги работы жилищно-коммунального комплекса территории в осенне-зимний период 2023-2024 годов, разработать и утвердить комплексные планы по подготовке к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов (далее - комплексные планы).

6. Обеспечить осуществление до 1 октября 2024 года расчетов муниципальных заказчиков жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса по муниципальным договорам поставки газа.

7. Обеспечить своевременную и в полном объеме оплату за коммунальные услуги, предоставляемые муниципальным организациям бюджетной сферы.

8. Организовать подготовку газовых, водоснабжающих, тепло-, электро-, энергетических и других коммунальных объектов независимо от формы собственности к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

9. Принять меры к своевременному и полному финансированию работ по подготовке к осенне-зимнему периоду муниципальных объектов образования, культуры, здравоохранения, социальной сферы.

10. Предусмотреть в необходимых объемах в местном бюджете средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными учреждениями.

11. Разработать планы взаимодействия жилищных, тепло-, водо-, электро-, газоснабжающих организаций независимо от их ведомственной принадлежности на случаи внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а так же оперативной локализации и уменьшения ущерба в случае возникновения стихийных бедствий и согласовать их со всеми заинтересованными организациями.

12. Предоставить в отдел ЖКХ, строительства, промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район данные о потребности поселения в твердом и жидком топливе на отопительный сезон 2024-2025 годов, а так же до 1 октября 2024 года – сведения о созданных запасах топлива на осенне-зимний период, включая обеспеченность населения.

13. Организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для посыпки дорог местного значения.

14. Завершить к 1 октября 2024 года подготовку всех объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы независимо от форм собственности к эксплуатации в осенне-зимний период.

Предоставить в отдел по вопросам ЖКХ, строительства, промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район паспорта готовности к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

15. Организовать работу по пропаганде среди населения о необходимости установки приборов учета расхода воды и энергоресурсов, а так же утепления оконных, дверных проемов, входных дверей в целях энергосбережения.

16. Обеспечить выполнение требований, установленных Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными и краевыми правовыми актами в области энергосбережения.

17. Обеспечить выполнение критериев готовности муниципальных образований к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов согласно Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказам Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103.

18 Постановление администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района №39 от 13.04.2023 года «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Братского сельского поселения Усть-Лабинского района к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов» считать утратившим силу.

19. Общему отделу администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района (Хасиятуллова) обнародовать настоящее постановление.

20.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Братского сельского поселения Усть-Лабинского района Павлову Г.М.

21.Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Братского сельского

поселения Усть-Лабинского района Г.М.Павлова

Приложение № 1

к постановлению

администрации Братского

сельского поселения

Усть-Лабинского района

от 15.05.2024 года № 57

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке жилищно- коммунального комплекса и социальной сферы Братского сельского поселения Усть-Лабинского района к работе в осенне- зимний период 2024-2025 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Павлова  Галина Михайловна | Глава Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, председатель комиссии; |
| Последова Людмила Владимировна | начальник финансового отдела администрации Братского сельского поселения, заместитель председателя; |
| Хасиятуллова Ольга Эмильевна | ведущий специалист общего отдела администрации Братского сельского поселения; |
| Анисимова Светлана Викторовна | директор МБОУ ООШ № 28  (по согласованию); |
| Федякина Наталья Викторовна | директор МБОУ СОШ № 24  (по согласованию); |
| Носок Елена Владимировна | директор МБОУ СОШ № 23  (по согласованию); |
| Шутак Валентина Павловна | Директор МКУК «Культурно-досуговый центр «Братский» (по согласованию); |
| Надточиева Алла Михайловна | Заведующая МБДОУ детский сад комбинированного вида № 39 (по согласованию); |
| Соколова Валентина Михайловна | Главный врач Братской участковой амбулатории ГБУЗ Усть-Лабинская ЦРБ МЗКК (по согласованию); |

Глава Братского сельского

поселения Усть-Лабинского района Г.М.Павлова

Приложение № 2

к постановлению

администрации Братского

сельского поселения

Усть-Лабинского района

от 15.05.2024 года № 57

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по подготовке жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Братского сельского поселения Усть-Лабинского района к работе в осенне- зимний период 2024-2025 годов**

1. Общие положения

1.Комиссия по подготовке жилищно- коммунального комплекса и социальной сферы Братского сельского поселения Усть-Лабинского района к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов (далее - комиссия) создается в целях организации взаимодействия по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Братского сельского поселения Усть-Лабинского района к работе в осенне-зимний период 2024 - 2025 годов.

1.2. Состав комиссии утверждается главой Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, который является председателем комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарскою края, постановлениями, распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края и постановлениями Законодательного Собрания Краснодарского края, а также настоящим положением.

2. Права комиссии

2.1. Комиссия подводит итоги работы, проведенной администрацией Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, руководителями предприятий по выполнению решений комиссии.

2.2. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательном порядке:

- запрашивать и получать от организаций и должностных лиц необходимую для деятельности информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- заслушивать руководителей предприятий и организаций по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3. Организация и обеспечение деятельности комиссии

3.1 Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседаниями комиссии руководит председатель рабочей группы, а в его отсутствие - заместитель.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины ее членов.

3.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании, и секретарь и носят рекомендательный характер.

При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии, при его отсутствии - заместителю председателя.

Решения комиссии доводятся до руководителей предприятий Братского сельского поселения Усть-Лабинского района в течение 5 рабочих дней в виде выписок из протоколов заседаний комиссии, в целях их учета при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы края к работе в осенне-зимний период.

3.4. Оповещение членов комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов указанных заседаний осуществляется ответственным секретарем комиссии.

3.5. В порядке подготовки заседаний все члены комиссии представляют председателю комиссии информацию о проделанной работе не позднее чем за три дня до начала заседания.

Глава Братского сельского

поселения Усть-Лабинского района Г.М.Павлова

Приложение № 3

к постановлению

администрации Братского

сельского поселения

Усть-Лабинского района

от 15.05.2024 года № 57

**Форма паспорта готовности Братского сельского поселения**

**Усть-Лабинского района в осенне- зимний период 2024-2025**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(глава поселения)

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

ПАСПОРТ

готовности Братского сельского поселения

Усть-Лабинского района

в осенне- зимний период 2024-2025 годов

Адрес:

Дата

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель | Единицы  измерения | Задание (план) | Факт | Оценка  % |
|  | Жилищный фонд (всего) | шт |  |  |  |
|  | Котельные – всего  в том числе: муниципальные | ед.  ед. |  |  |  |
|  | Тепловые сети (в двухтрубном исчислении)  – всего  в том числе: муниципальные | ед.  ед. |  |  |  |
|  | Центральные тепловые пункты всего,  в том числе:  муниципальные | ед.  ед. |  |  |  |
|  | Газопроводы | км. |  |  |  |
|  | Готовность к работе:  Сети водопровода  Водопроводные насосные станции  Водозаборные сооружения  Сети канализации  Очистные сооружения | км.  км.  ед.  /тм3 |  |  |  |
|  | Песко-соляная смесь | тыс.м3 |  |  |  |
|  | Специальные уборочная техника | ед. |  |  |  |
|  | Капитальные ремонт дорог и тротуаров | тыс.м2 |  |  |  |
|  | Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | тыс.руб |  |  |  |
|  | Воздушные линии 0,4-10 кв. | км |  |  |  |
|  | Трансформаторные подстанции и распределительные пункты | шт. |  |  |  |
|  | Ремонт и замена котлов | ед. |  |  |  |
|  | Ремонт и замена тепловых сетей | км. |  |  |  |
|  | Ремонт и замена водопроводных сетей | км. |  |  |  |
|  | Ремонт и замена канализационных сетей | км. |  |  |  |
|  | Замена голого провода и опор ВЛ | км/шт |  |  |  |
|  | Ремонт силовых трансформаторов | ед |  |  |  |
|  | Обрезка ветвей деревьев в зоне линий электропередач | км. |  |  |  |
|  | Укомплектованность аварийного запаса ресурсов материально-технических | % |  |  |  |
|  | Автономные дизельные электростанции | ед. |  |  |  |
|  | Мостовые сооружения | ед. |  |  |  |
|  | Заготовка топлива для котельных:  уголь  жидкое топливо:  мазут  печное  дрова | тонн  тонн  тонн  м3 |  |  |  |
|  | Заготовка топлива населением:  уголь  дрова | тонн  м3 |  |  |  |
|  | Резервные топливные хозяйства  суммарная вместимость  заготовлено | ед.  тонн  тонн |  |  |  |